

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Услуги по сопровождению программ 1С: ERP
на основе специального лицензионного программного обеспечения.

Отдел информационных и коммуникационных технологий ПАО «ТЗА», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам заполнить краткую анкету контрагента, и представить коммерческое предложение участника закупки по адресу: oit@tzacom.ru

Срок подачи предложений: до 23.59 09.12.2018г.

Срок рассмотрений предложений: с 10.12.2018 г. по 16.12. 2018 г.

Непредоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения, Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:


Горшкова Ольга Александровна, e-mail: oit@tzacom.ru, тел.8-(34782) 27-2-28.

При выявлении признаков коррупции, злоупотребления полномочиями или халатности со стороны сотрудников ПАО «ТЗА» просим обращаться по телефону круглосуточной «горячей линии» 8(8552) 37-18-37 или направить сообщение на электронный адрес compliance@kamaz.org.

Гарантируется полная анонимность,* исключается какое бы то ни было негативное воздействие на обратившихся, даже в том случае, если сообщенная информация не получила подтверждения в ходе внутреннего расследования.

Организатор закупки:

Начальник ОИиКТ



Шамсутдинова Ю.А.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ПОСТАВЩИКУ Услуги по сопровождению программ 1С: ERP

I. Требования к предмету закупки

1. Предметом закупки является предоставление услуги по сопровождению программ 1С: ERP

Поставщик должен предоставить услуги:

- Согласно утвержденным Заказчиком Частным техническим заданиям устно и письменно консультировать Заказчика, а также предоставлять алгоритм действий (инструкции) по корректному отражению реальных хозяйственных операций в принадлежащем Заказчику программном продукте 1С:Предприятие 8.3 Конфигурация 1С:ERP Управление предприятием 2.4 с целью получения корректных (с точки зрения Учетной политики Заказчика и действующего законодательства) данных по бухгалтерскому и налоговому учету. Производить диагностику ошибок программного продукта и предлагать способы их устранения.

- Согласно утвержденным Заказчиком Частным техническим заданиям дорабатывать Учетную систему, а именно: изменять и создавать справочники, документы, отчеты, обработки и другие объекты Учетной системы.

- По завершении какого-либо этапа работ Стороны составляют Акт выполненных работ, где отражают все выполненные работы и стоимость работ. В приложение к Акту составляется Протокол выполненных работ, где подробно отражаются все выполненные работы (при необходимости прикрепляются разработанные Инструкции, Отчеты, Рекомендации и т.д.), и исполнители по этапу работ. Данный протокол скрепляется подписями заинтересованных лиц со стороны Исполнителя и Заказчика.

2. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:
452755, РБ, г.Туймазы, ул.70 лет Октября, д17

3. Порядок формирования цены предмета закупки с учетом технического задания и дополнительного соглашения, определяющего сроки и стоимость работ, оплата с отсрочкой платежа на 14 календарных дней.

II. Требования к Контрагенту

1. Основные требования:

- правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;

- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

- отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом №44-ФЗ.

- лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;

- финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокий налоговый риск для Общества и /или быть направленным на получение необоснованной налоговой выгоды;

- в отношении участника закупки не должны присутствовать в совокупности следующие коплаенс-риски – контрагент создан менее 1 года назад; собственник или руководитель в течение последних 3 лет был собственником с долей владения более 30% или руководителем в компании, реорганизации в форме слияния либо присоединения либо ликвидированной по решению регистрирующего органа; контрагент является посредником либо компанией, специально созданной для ведения деятельности с Обществом (проверка особенностей деятельности контрагента)

регистрация в качестве участника закупки путем заполнения анкеты потенциального поставщика на официальном сайте Общества в сети «Интернет», либо регистрация на ЭТП (если закупка осуществляется на ЭТП).

2. Дополнительные требования:

- потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя либо дилером (при закупке оборудования-официальный системный партнёр, разработчик интеллектуальных решений);

- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;

- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;

- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера.

Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участникам закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.